

PREFEITURA MUNICIPAL DE POMBOS

PROCESSO LICITATÓRIO DE Nº 007/2023
PREGÃO ELETRÔNICO DE Nº 004/2023
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS nº 011/2023

ATA DE REGISTRO DE PREÇO que entre si celebram o MUNICIPIO DE POMBOS e a empresa **LTS COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA**, inscrita no CNPJ de nº 49.243.972/0001-04, tendo por **OBJETO**: Futura aquisição de Materiais de Limpeza para suprir as necessidades da **Prefeitura Municipal, Secretaria de Saúde, Educação e Assistência Social**.

Aos 25 dias de maio de 2023, presentes de um lado a **Prefeitura Municipal de Pombos - PE**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Av. Joaquim Falcão, 109 – centro, na cidade de Pombos/PE, inscrita no CNPJ sob o nº 11.049.848/0001-21, neste ato representado pelo Exmº. Prefeito, **Srº. Manoel Marcos Alves Ferreira**, brasileiro, médico e inscrito no CPF/MF sob o nº 368.093.224-34, e como Órgãos participantes o **Fundo Municipal de Saúde** CNPJ inscrito no nº 07.781.699/0001-13 através da Secretaria de Saúde neste ato representado pela Srª **EMANUELA CAVALCANTE LOPES**, CPF nº 045.995.294-35; **Fundo Municipal de Assistência Social** inscrito no CNPJ nº 07.781.713/0001-89, através da Secretaria de Assistência Social neste ato representado pela Srª **Maria Aparecida Cosmo de Santana**, CPF nº 045.923.804-36; **Fundo Municipal de Educação** inscrito no CNPJ nº 30.531.744/0001-01, através da Secretaria de Educação neste ato representado pela Srª **Maria Madalena Batista**, CPF nº 332.692.894-72, esses doravante denominados simplesmente CONTRATANTE.

CONTRATADA: **LTS COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA**, inscrita no CNPJ de nº 49.243.972/0001-04, com sede na Rua José Sampaio de Araújo, S/Nº - Loteamento Esperança – Otácio de Lemos, Limoeiro/PE, neste ato representado pelo **Srº JOSÉ MÁRIO BARBOSA DA SILVA**, brasileiro, solteiro, empresário, inscrito no CPF sob o nº 046.956.994-86, e RG de nº 6.392.378, SDS/PE, residente e domiciliado na Rua Manoel T. Cavalcante, nº 60, São Sebastião – Limoeiro/PE, doravante denominada simplesmente CONTRATADA, **firmam a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, tendo em vista o julgamento do **Pregão Presencial nº 004/2023, PL nº 007/2023, do tipo menor preço por item**, devidamente homologado por seu ordenador de despesas, conforme especificações e quantidades contidas no Termo de Referência Anexo I do Edital, que se regerá pelas normas constantes da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e suas alterações posteriores, Lei Federal nº 10.520, de 17.07.2002, e Decreto Municipal Nº 004 e 005/2017, mediante as seguintes cláusulas e condições:

1 - DO OBJETO

1.1 O presente contrato tem como objeto: Contratação de empresa para Fornecimento Futuros e Eventuais de Material de Limpeza, destinados para atender as necessidades do Município de POMBOS/PE, **conforme especificações em anexo**.



PREFEITURA MUNICIPAL DE POMBOS

Lote	Descrição	Unidade	Marca	Quant.	VI. Unit.	VI. Total
24	PALITO EM MADEIRA COM PONTA FINA PARA USO BOCAL - CAIXA C/ 100 UNIDADES	UNIDADE	THEOTTO	210	R\$ 0,59	R\$ 123,90
47	MOP ÚMIDO, MATERIAL FIO DE ALGODÃO DE ALTA QUALIDADE, TIPO PONTA DOBRADA, APLICAÇÃO LIMPEZA, COR BRANCA, COMPRIMENTO 140 CM, PARA ROSCA	UNIDADE	ARQPLAST	360	R\$ 33,68	R\$ 12.124,80
50	ÁGUA SANITÁRIA, EMBALAGEM DE 5 LITROS, COM 2% A 2,5% DE TEOR DE CLORO ATIVO, PRONTO USO, TAMPA LACRADA, ALVEJA E DESINFETA, COM REGISTRO DO MINISTÉRIO DA SAÚDE, QUÍMICO RESPONSÁVEL, DATAS DE FABRICAÇÃO E DE VALIDADE, INDICAÇÕES E PRECAUÇÕES DE USO, COMPOSIÇÃO E INFORMAÇÕES	UNIDADE	IGUAL	420	R\$ 9,50	R\$ 3.990,00
61	MEXEDOR PLÁSTICO DESCARTÁVEL: Talher tipo mexedor para café, material plástico, descartável, atóxico, resistente, transparente, tamanho aproximado de 11 cm. Acondicionado em pacote com 500 unidades.	PACOTE	PLAZAPEL	70	R\$ 8,72	R\$ 610,40
65	PRATO, MATERIAL PLÁSTICO, APLICAÇÃO REFEIÇÃO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS DESCARTÁVEL, DIÂMETRO 21 CM, COR BRANCA, PACOTE 10 UNIDADE.	PACOTE	FONPLAST	350	R\$ 2,93	R\$ 1.025,50
76	PANO DE LIMPEZA CHÃO, MATERIAL 100% ALGODÃO, COMPRIMENTO 70 CM, LARGURA 50 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS PANO CHÃO, COR BRANCA	UNIDADE	SÃO JOSÉ	2600	R\$ 3,00	R\$ 7.800,00
81	VASSOURA, MATERIAL CERDAS PIAÇAVA, MATERIAL CABO MADEIRA, MATERIAL CEPA DE MADEIRA, COMPRIMENTO CEPA 40 CM, COMPRIMENTO CERDAS MINIMO 9 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM CABO ROSQUEADO, TIPO GARI	UNIDADE	PERNAMBUCANAS	430	R\$ 11,00	R\$ 4.730,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE POMBOS

89	SABONETE DE GLICERINA EM BARRA 90G COMPOSIÇÃO: BASE VEGETAL, PRODUZIDO SEM GORDURA ANIMAL. HIPOALERGÊNICO	UNIDADE	MARAN	440	R\$ 1,90	R\$ 836,00
92	TOLHA DE BANHO COMPOSTO DE 100% EM ALGODÃO, MEDINDO APROXIMADAMENTE 70CM X 140CM EM CORES VARIADAS.	UNIDADE	CAMESA	220	R\$ 26,90	R\$ 5.918,00
96	LENÇO/TOALHA UMEDECIDA INFANTIL, SEM ALCOOL, TAMANHO DE CADA TOALHA 20X13CM, COM EXTRATO DE CAMOMILA E ALGODÃO, VITAMINADO E SEM PARABENOS. PACOTE COM 44 TOALHAS.	PACOTE	COTTON LINE	350	R\$ 3,00	R\$ 1.050,00
TRINTA E OITO MIL, DUZENTOS E OITO REAIS E SESSENTA CENTAVOS					TOTAL	R\$ 38.208,60

1.2 CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO: O objeto para o qual foi registrado o preço será recebido:

1.4.1 Provisoriamente, para posterior verificação da conformidade do objeto com a especificação constante do Termo de Referência, Anexo I do Edital, mediante recibo expedido pela chefia da Secretaria demandante deste Município.

1.4.2 Definitivamente, em até 2 dias da entrega provisória, após a verificação da qualidade e quantidade do objeto e conseqüente aceitação pela Secretaria demandante deste Município.

1.3 A existência de preços registrados não impede a Administração de realizar locações, sempre que julgar conveniente e oportuno, por meio de processo licitatório específico, ou diretamente, respeitando o disposto em lei e assegurado o direito de preferência ao beneficiário do registro em igualdade de condições.

1- DO PREÇO

2.1 No preço proposto estão inclusos todos os encargos (obrigações sociais, impostos, despesa de frete, materiais, mão-de-obra, taxas, etc.) e despesas necessárias à execução do objeto da licitação, exceto combustível e motorista. As despesas de frete inclusas no preço proposto, em hipótese alguma poderão ser destacadas quando da emissão da nota fiscal/fatura.

3 - DO REAJUSTE

3.1 Os valores pactuados serão irrevogáveis, ressalvado o reequilíbrio financeiro da proposta, desde que seja devidamente comprovado.



PREFEITURA MUNICIPAL DE POMBOS

4 - DO EMPENHAMENTO E PAGAMENTO DA DESPESA

4.1 As despesas que poderão advir do presente processo, no exercício 2023, correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias:

SECRETARIA DE SAÚDE

Órgão: 030300 – **Fundo Municipal de Saúde de Pombos**

Unidade: 030301 – **Fundo Municipal de Saúde de Pombos**

1012208042.104 – **AÇÕES DE ENFRENTAMENTO E COMBATE AO COVID-19 CORONAVÍRUS**

Elemento da despesa: 33903000 – MATERIAL DE CONSUMO

Fontes de recurso:

500.0000 – Recursos não vinculados de impostos;

500.1002 – Recursos não vinculados de impostos – Saúde;

600 – Transferências **Órgão:** 030300 – **Fundo Municipal de Saúde de Pombos**

Unidade: 030301 – **Fundo Municipal de Saúde de Pombos**

Relacionado ao Coronavírus

Func./Prog.: Fundo a Fundo de recursos do SUS provenientes do Governo Federal – Bloco de Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde;
621 – Transferências Fundo a Fundo de recursos do SUS provenientes do Governo Estadual.

Secretaria de Saúde

Func./Prog.: 1012210012.105 – **MANUTENÇÃO DAS AÇÕES E SERVIÇOS - GESTÃO DO SUS**

Elemento da despesa: 33903000 – MATERIAL DE CONSUMO

Fonte de recurso:

500.1002 – Recursos não vinculados de impostos – Saúde;

600 – Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS provenientes do Governo Federal – Bloco de Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde.

Atenção Básica (PSFs, NASF e Saúde Bucal)

Func./Prog.: 1030110042.108 – **MANUTENÇÃO DAS AÇÕES E SERVIÇOS - ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE**

Elemento da despesa: 33903000 – MATERIAL DE CONSUMO

Fontes de recurso:

500.1002 – Recursos não vinculados de impostos – Saúde;

600 – Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS provenientes do Governo Federal – Bloco de Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde;

621 – Transferências Fundo a Fundo de recursos do SUS provenientes do Governo Estadual.



PREFEITURA MUNICIPAL DE POMBOS

Hospital, SAMU, CAPS e Fisioterapia

Func./Prog.: 1030210052.109 – **MANUTENÇÃO DAS AÇÕES E SERVIÇOS – ATENÇÃO DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE**

Elemento da despesa: 33903000 – MATERIAL DE CONSUMO

Fontes de recurso:

500.1002 – Recursos não vinculados de impostos – Saúde;
600 – Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS provenientes do Governo Federal – Bloco de Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde;
621 – Transferências Fundo a Fundo de recursos do SUS provenientes do Governo Estadual.

Vigilâncias (Epidemiológica, Ambiental e Sanitária)

Func./Prog.: 1030510072.113 – **MANUTENÇÃO DO PROGRAMA DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE**

Elemento da despesa: 33903000 – MATERIAL DE CONSUMO

Fontes de recurso:

500.1002 – Recursos não vinculados de impostos – Saúde;
600 – Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS provenientes do Governo Federal – Bloco de Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde.

SECRETARIA DE AÇÃO SOCIAL

Órgão: 030100 – Fundo Municipal de Assistência Social
Unidade: 030101- Fundo Municipal de Assistência Social
Projeto/Atividade: 0824408052.092
Elemento de despesa: 33903000 – Material de consumo

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

020600 – SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

020601- SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

0412204012.029 – Manutenção das atividades da secretaria
33903000 – Material de Consumo

030600 – FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

030602 – FUNDEB

Projeto Atividade:1236112052.139 – Gestão administrativa do Fundeb – 30% (ensino fundamental)
Elemento de despesa: 33903000 – Material de Consumo

030600 – FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

030601 – FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

1212212012.121 – Manutenção das atividades da Secretaria de Educação
33903000 – Material de Consumo

VII – DA AVALIAÇÃO DE CUSTO

4.2. Para eventuais aquisições que venham a ocorrer no exercício 2024, as mesmas correrão por conta de dotação orçamentária oportuna do referido exercício.

PREFEITURA MUNICIPAL DE POMBOS

5 – DOS PRAZOS

5.1 O prazo de validade do registro de preços será de 12 (doze) meses, contado da assinatura da presente ata, obrigando-se o fornecedor a garantir o objeto deste registro pelo referido prazo.

6 – DOS FORNECIMENTOS

6.1 Os fornecimentos decorrentes da presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, serão formalizados mediante a emissão e entrega ao FORNECEDOR do Empenho.

6.2 Cada contratação deverá ser efetuado mediante ordem escrita da unidade requisitante, a qual conterá: data, valor unitário, quantidade pretendida, local para entrega, carimbo e assinatura do responsável.

7 – DOS PAGAMENTOS

7.1 O pagamento será efetuado no até 30º (trigésimo) dia do mês subsequente ao vencido, mediante apresentação da respectiva fatura discriminativa, após a quitação de eventuais multas que tenham sido impostas à CONTRATADA e devida atestação.

8 – DAS OBRIGAÇÕES DOS FORNECEDORES

8.1 – Substituir no prazo de 02 (dois) dias úteis, os produtos que não estejam adequados às especificações constantes do Edital de Pregão Eletrônico de nº 004/2023.

8.2 – Arcar com todas as despesas incidentes sobre o objeto licitado, tais como impostos, taxas e fretes.

8.3 - Responsabilizar-se por todos os encargos trabalhistas, previdenciários, securitários, fiscais, comerciais, civis e criminais, resultantes da execução do Contrato, no tocante aos seus empregados, dirigentes e prepostos.

8.4 – Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do Contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade à fiscalização ou o acompanhamento pelo órgão interessado.

8.5 – Entregar o objeto adjudicado, conforme for solicitado, no prazo máximo de 03 (três) dias corridos, contados a partir da comunicação via fax com cópia da respectiva nota de empenho;

8.6 – O retardamento na execução dos serviços, não justificados, considerar-se-á como infração contratual.

9 - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

9.1 - Tomar todas as providências necessárias ao fiel cumprimento das cláusulas deste contrato.





PREFEITURA MUNICIPAL DE POMBOS

9.2 - Designar servidor ou comissão composta por servidores da Secretaria para o recebimento e aceitação dos produtos.

9.3 - Efetuar os pagamentos na forma regulada pela Cláusula Sétima do presente instrumento.

9.5 - Notificar a fornecedora caso se verifique alguma irregularidade que diga respeito ao presente processo.

10 – DAS PENALIDADES

10.1 Aos proponentes que ensejarem o retardamento da execução do certame, não mantiverem a proposta, falharem ou fraudarem na execução do contrato, comportarem-se de modo inidôneo, fizerem declaração falsa ou cometerem fraude fiscal, poderão ser aplicadas, conforme o caso, as seguintes sanções, sem prejuízo da reparação dos danos causados:

a. Advertência;

b. Multa;

b.1 -Multa moratória diária de 1% calculada sobre o valor total do contrato, sem prejuízo do disposto no item seguinte, bem como da aplicação das demais penalidades previstas nas Leis nº 8.666/93 e 10.520, no caso de atraso injustificado na execução dos serviços. A multa será descontada do pagamento a ser efetuado a CONTRATADA ou ainda, se for o caso, cobrada judicialmente;

b2 -Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor contratado, se a CONTRATADA se recusar a executar os serviços no prazo pactuado ou executá-lo sem atender a todas as especificações contidas neste CONTRATO, independente de prévia interpelação judicial ou extrajudicial;

c. Suspensão temporária do direito de licitar, de contratar com a Administração por período não superior a 02 (dois) anos e, se for o caso, descredenciamento no Cadastro Municipal, pelo prazo de até 05 (cinco) anos ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou, ainda, até que seja promovida a reabilitação perante a autoridade que aplicou a penalidade;

d. Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

10.2 Nenhuma sanção será aplicada sem o devido processo administrativo, que prevê defesa prévia do interessado e recurso nos prazos definidos em lei, sendo-lhe franqueada vista ao processo.

10.3 As multas previstas no subitem 10.1.b não têm caráter compensatório e o seu pagamento não eximirá o vencedor do certame da responsabilidade por perda e danos decorrentes das infrações cometidas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE POMBOS

11 – DO CANCELAMENTO DO REGISTRO

11.1 O registro de preços será cancelado, no todo ou em parte, por ato unilateral da administração, quando ocorrerem às hipóteses referidas no art. 78, incisos I a XII e XVII, da Lei nº 8.666/93.

11.2 Ao Contratante será garantida a defesa prévia nos autos do processo, no prazo de cinco (05) dias úteis contados do recebimento do cumprimento da notificação.

11.3 Poderá ser cancelado o registro de preços mediante solicitação do Contratante quando o mesmo comprovar estar impossibilitado de cumprir as exigências do instrumento convocatório que deu origem ao registro de preços, pela ocorrência de caso fortuito ou de força maior, impeditivo do cumprimento da avença.

11.4 Nenhuma sanção, referente aos itens cláusula décima, será aplicada sem o devido processo administrativo, que prevê defesa prévia do interessado e recurso nos prazos definidos em lei, sendo-lhe franqueada vista ao processo.

12. DO FORO

Fica eleito o foro da cidade de Pombos /PE, para dirimir eventuais conflitos que possam ser originados pela presente Ata, com renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Pombos/PE, 25 de maio de 2023

PREFEITURA MUNICIPAL DE POMBOS

Manoel Marcos Alves Ferreira

Prefeito

CONTRATANTE

LTS COMERCIO E
SERVICOS

LTDA:49243972000104

Assinado de forma digital por
LTS COMERCIO E SERVICOS
LTDA:49243972000104
Dados: 2023.05.29 10:23:01
-03'00'

LTS COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA

CNPJ de nº 49.243.972/0001-04

CONTRATADA

JOSÉ MÁRIO BARBOSA DA SILVA

CPF sob o nº 046.956.994-86

Empresário/representante

Testemunhas:

CPF:

010893507-83

CPF:

06654015401